

**Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 19 компенсирующего вида»**

ПРИНЯТО решением:  
Общего собрания работников  
Протокол № 1 от 10.01.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий БМАДОУ

«Детский сад №19»

*О.В. Грошева*

Приказ № 7/4 от 10.01.2022г.



**Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию  
антикоррупционной политики БМАДОУ «Детский сад № 19»**

**1. Общие положения**

1.1. В своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции;
- Уставом и локальными правовыми актами БМАДОУ «Детский сад № 19»;
- настоящими функциональными обязанностями

1.2. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики должен знать:

- цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- используемые в антикоррупционной политике понятия и определения;
- основные принципы антикоррупционной деятельности;
- область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику БМАДОУ «Детский сад № 19».

**2. Функциональные обязанности**

2.1. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики в БМАДОУ «Детский сад № 19»:

2.1.1. Осуществляет регулярный мониторинг хода эффективности реализации антикоррупционной политики БМАДОУ «Детский сад № 19», ежегодно предоставляет отчет заведующему, при необходимости вносит предложения об изменениях и дополнениях антикоррупционной политики БМАДОУ «Детский сад № 19».

2.1.2. Выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию.

2.1.3. Вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции, снижению коррупционных рисков.

2.1.4. Создает единую систему мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции.

2.1.5. Осуществляет антикоррупционную пропаганду противодействия коррупции.

2.1.6. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

2.1.7. Содействует работе по проведению анализа и экспертизе издаваемых администрацией БМАДОУ «Детский сад № 19» документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

2.1.8. Незамедлительно информирует заведующего БМАДОУ «Детский сад № 19» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

2.1.10. Сообщает заведующему БМАДОУ «Детский сад № 19» о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

2.1.11. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики БМАДОУ «Детский сад № 19» по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.1.12. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

### **3. Порядок уведомления заведующего о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.**

3.1. Ответственный обязан незамедлительно уведомить заведующего БМАДОУ «Детский сад № 19» обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению. Коррупционных правонарушений.

3.2. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время и другие условия);

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен подписью БМАДОУ «Детский сад № 19».

3.4. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается заведующим БМАДОУ «Детский сад № 19»