

**Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 19 компенсирующего вида»**

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий БМАДОУ

«Детский сад №19»

\_\_\_\_\_ О.В.Грошева

Приказ № 64-од от 27.08.2021 г.

**Положение  
о Консультационном центре для родителей (законных представителей) и  
несовершеннолетних в возрасте от 3 до 8 лет  
Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 19 компенсирующего вида»**

**I. Общие положения.**

1.1. Положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей) и несовершеннолетних в возрасте от 3 до 8 лет (далее – Положение) Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 компенсирующего вида» (далее – Образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации, письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»

1.2. Положение регулирует деятельность Консультационного центра БМАДОУ «Детский сад № 19», отношения, связанные с организацией и предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания, не получающих услуги дошкольного образования в Образовательной организации, либо получающих услуги дошкольного образования в другой Образовательной организации.

1.3. Положение определяет деятельность по оказанию консультативной помощи родителям (законным представителям) детей на базе Образовательной организации.

1.4. Консультационный центр является структурным подразделением Образовательной организации, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Образовательной организации.

**II. Цель и задачи консультативной помощи.**

2.1. Цель создания Консультационного центра – расширение и развитие новых форм дошкольного образования, реализация индивидуального подхода в воспитании детей, обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержка всестороннего развития личности детей, а также поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями.

2.2. Основными задачами консультационной помощи являются:

- оказание всесторонней консультационной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от 3 до 8 лет, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, том числе, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста (от 3 лет до 7 лет);
- оказание консультативного содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- проведение комплексной помощи семьям, направленной на профилактику различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение;
- обеспечение взаимодействия между государственным дошкольным образовательным учреждением, реализующим программы дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей с ограниченными возможностями дошкольного возраста на дому и в условиях Образовательной организации, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до 7 лет;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников с ограниченными возможностями;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих Образовательную организацию;
- сетевое взаимодействие с инфраструктурой района;
- обеспечение преемственности содержания образовательных программ «детский сад – начальная школа».

2.3. Основными видами деятельности Консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей);
- информирование родителей, направлено на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка;
- психолого–педагогическое и логопедическое обследование ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а так же выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодоления кризисных ситуаций.

2.4. Основными формами деятельности Консультационного центра являются организация теоретических и практических семинаров, лекций для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению через электронную почту и по телефонному звонку.

2.5. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в Консультационном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей):

- организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- организуются мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Образовательной организации.

Консультирование родителей (законных представителей):

- осуществляется непосредственно в Консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование через сайт Образовательной организации по следующим направлениям:
- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих Образовательную организацию;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей, не посещающих Образовательную организацию;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- выбор образовательной программы;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

### **III. Организация деятельности Консультационного центра в Образовательной организации.**

3.1. Консультационный центр открывается на базе Образовательной организации на основании приказа заведующего, при наличии необходимых условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения.

3.2. Деятельность Консультационного центра осуществляется в помещении Образовательной организации.

3.3. Управление и руководство организацией работы Консультационного центра осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Образовательной организации.

3.4. Количество специалистов, привлекаемых к работе в Консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава Образовательной организации.

3.5. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) ведется специалистами Образовательной организации.

3.6. Консультирование проводится одним или несколькими специалистами одновременно и бесплатно, по предварительной записи по телефону: 8(34369)47375.

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) проводится в индивидуальной форме, с целью оказания психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, осуществления необходимой коррекции недостатков в психическом развитии детей, психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей), обеспечения успешной и своевременной социализации детей.

3.8. Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей проводятся с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

3.9. Основанием для оказания методической, диагностической и консультативной помощи является заявление-анкета родителей (законных представителей).

В заявлении указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому они адресованы;
- изложение существа обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;
- адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

3.10. Информация, предоставляемая родителями (законными представителями), подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «О персональных данных».

3.11. Заявление может быть подано лично или в форме электронного документа.

3.12. На письменное заявление об указании консультативной и (или) методической помощи, заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую или консультационную информацию. На письменное заявление об указании консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания консультативной помощи, или для проведения диагностики, заявителю направляется приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места его проведения.

3.13. При личном обращении родитель (законный представитель) должен иметь при себе:

- паспорт;
- свидетельство о рождении ребенка;
- акт органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей);
- справку о состоянии своего здоровья.

3.14. Организация оказания методической, диагностической и консультативной помощи при личном обращении включает в себя следующие процедуры:

- регистрация лиц, обратившихся за консультативной, методической и диагностической помощью;
- прием и регистрация личных заявлений родителей (законных представителей) и передача их на исполнение;
- заключение договора с родителями (законными представителями) на оказание помощи;
- оказание консультативной, методической и диагностической помощи родителям (законным представителям) и детям в пределах компетенции Консультационного центра;
- фиксирование оказания помощи родителям (законными представителями) в Журнале учета обращений родителей (законных представителей).

3.15. Консультации для родителей проводятся в соответствии с графиком работы специалистов Консультационного центра. Для организации взаимодействия по решению острых вопросов, возможно заседание всех специалистов Консультационного центра одновременно, вне графика работы, по предварительной договорённости.

3.16. Информация для родителей о работе Консультационного центра размещена на сайте Образовательной организации.

#### **IV. Документация Консультационного центра Образовательной организации.**

4.1. Ведение документации Консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации Консультационного центра:

- приказ заведующего Образовательной организации об открытии Консультационного центра;
- Положение о Консультационном центре Образовательной организации;
- График работы Консультативного центра;
- План работы Консультационного центра на учебный год;
- Заявление родителей (законных представителей) на оказание методической и консультативной помощи;
- Журнал учета обращений за консультативной помощью;
- Журнал регистрации консультаций специалистов для родителей (законных представителей) посещающих Консультационный центр;
- договор между родителями (законными представителями) и заведующим Образовательной организации;
- анализ работы Консультационного центра за год.

#### **V. Права и ответственность.**

5.1. Родители (законные представители) при получении консультационной помощи имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи, повышение педагогической компетенции по вопросам воспитания, развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, психофизического развития детей, находящихся на семейной форме образования.;
- на уважительное и гуманное отношение;
- на выбор специалиста, формы и способа оказания помощи;
- на сохранение профессиональной тайны;
- на отказ на любой стадии от оказания помощи, а также от фото-, видео- и аудиозаписей при оказании помощи;
- на получение информации о возможности оказания помощи, за исключением оказания помощи анонимно;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав Образовательной организации учреждения и регламент деятельности Консультационного центра прописанный в настоящем Положении;
- соблюдать график работы Консультационного центра;

5.2. Педагогические работники и специалисты, предоставляющие помощь родителям (законным представителям) обязаны:

- квалифицированно выполнять должностные обязанности;
- не допускать негуманных и дискриминационных действий;
- уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы граждан;
- сохранять профессиональную тайну;
- соблюдать нормы профессиональной этики;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Специалисты, оказывающие методическую, психологическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашении ее результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность рекомендаций.

5.4. Образовательная организация имеет право:

- на внесение корректировок в график работы Консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
- на прекращение деятельности Консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

#### **VI. Контроль за деятельностью.**

6.1. Контроль за деятельностью Консультационного центра осуществляется заведующим Образовательной организации.

6.2. Отчет о деятельности Консультационного центра заслушивается на итоговом заседании Педагогического совета Образовательной организации.

#### **VII. Прочие условия.**

7.1. Управление и руководство организацией работы Консультационного центра в Образовательной организации осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом Образовательной организации.

7.2. Общее руководство работой Консультационного центра осуществляется заведующим Образовательной организации. Общую координацию деятельности Консультационного центра осуществляет старший воспитатель.

7.3. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

#### **VIII. Заключительные положения.**

8.1. Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего Образовательной организации.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение и утверждаются заведующим Образовательной организации.

8.3. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Грошева Ольга Вячеславовна

Действителен с 01.03.2022 по 01.03.2023