

**Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 19 компенсирующего вида»**

СОГЛАСОВАНО:
на Педагогическом совете
БМАДОУ «Детский сад № 19»
Протокол № 1
от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий БМАДОУ
«Детский сад №19»
О.В. Грошева
Приказ № 73-ОД
от 30.08. 2022 г.



**ПОРЯДОК (РЕГЛАМЕНТ)
хозяйственно - бытового обслуживания воспитанников в
БМАДОУ «Детский сад № 19»**

1. Общие положения

1.1.Порядок (регламент) хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников в Березовском муниципальном автономном образовательном дошкольном учреждении «Детский сад № 19 компенсирующего вида» (далее – Образовательная организация) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 М 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2.Порядок (регламент) определяет порядок хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников в Березовском муниципальном автономном образовательном дошкольном учреждении «Детский сад № 19 компенсирующего вида».

1.3. Целью настоящего Порядка (регламента) является обеспечение безопасности для воспитанников и работников, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

1.4. Порядок действует до принятия нового.

1.5.Изменения в Порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом Образовательной организации.

**2. Условия для осуществления хозяйственно-бытового обслуживания
воспитанников**

2.1. Хозяйственно-бытовое обслуживание воспитанников в Образовательной организации осуществляется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. Образовательная организация размещена в трех отдельно стоящих зданиях (ул. Варлакова, стр. 5, ул. Академика Королева, стр. 10, пос. БЗСК, стр. 53а).

2.3. Образовательная организация обеспечена всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащена телефонной связью, сетью Интернет.

2.4. Места осуществления хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников в Образовательной организации:

- групповые ячейки: в состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная, для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной);

- дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога) в каждом здании Образовательной организации.

- сопутствующие помещения (пищеблок, прачечная, медицинский кабинет) в каждом здании Образовательной организации.

2.5. Указанные помещения Образовательной организации отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей; требованиям СП, правилам противопожарной безопасности; защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.6. Режим работы Образовательной организации определяется Уставом, регламентирующим работу в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок организации и проведения ежедневных и генеральных уборок в Образовательной организации

3.1. Проветривание в групповых проводится не менее 10 минут в отсутствие детей, и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий. В спальнях сквозное проветривание проводится до укладывания детей. Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, эффективностью работы отопительной системы. Не допускается сквозное проветривание помещений в присутствии детей, проветривание через туалетные комнаты.

3.2. Проводится регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком образовательного процесса и режима работы Образовательной организации.

3.3. В Образовательной организации проводится ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в групповых помещениях не реже 2 раз в день, в музыкально-спортивном зале после каждого занятия.

3.4. Генеральная уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, очисткой вентиляционных решеток проводится по графику.

3.5. Спортивный инвентарь и маты в музыкально-спортивном зале ежедневно протираются с использованием дезинфицирующего средства. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса. Ковровое покрытие не реже одного раза в месяц подвергается влажной обработке. После каждого занятия музыкально-спортивный зал проветриваются в течение не менее 10 минут.

3.6. Игрушки моются в специально выделенных, промаркированных емкостях ежедневно в конце дня.

3.7. Уборка коридоров, вспомогательных помещений проводится после окончания

занятий, в отсутствие обучающихся, при открытых окнах или фрамугах.

3.8. Смена постельного белья и полотенец осуществляется по графику.

3.9. В Образовательной организации проводится уборка прилегающей территории от снега и льда, палой листвы, мусора и т.п.

3.10. Контроль санитарного состояния помещений Образовательной организации проводится ежемесячно.

4. Порядок организации соблюдения санитарных норм и правил

4.1. Образовательная организация оснащена необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу Образовательной организации. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

4.2. В Образовательной организации имеется необходимое количество специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.3. Сотрудники Образовательной организации проходят предварительные медицинские осмотры, санитарно - гигиеническое обучение при поступлении на работу и периодические в установленном законодательством порядке.

4.4. В Образовательной организации проводится санитарно-эпидемиологическая экспертиза (исследование воды, почвы, смывы с поверхностей).

5. Ответственность

5.1. Сотрудники Образовательной организации, независимо от занимаемых должностей, несут дисциплинарную ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение требований Порядка (регламента).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845789

Владелец Грошева Ольга Вячеславовна

Действителен с 28.11.2022 по 28.11.2023